

Утверждаю:

Индивидуальный предприниматель Жуков Егор Александрович

Жуков Е.А.



2020 г.

г. Санкт-Петербург

### Правила проживания в ИП Жуков Е.А.

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящие правила проживания (далее Правила) разработаны на основании Жилищного кодекса РФ, Гражданского кодекса РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей» №2300-1 от 07.02.1992г, Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 №1853).
- 1.2. Настоящие Правила регулируют отношения в области предоставления комплекса услуг по обеспечению временного проживания между потребителем (далее – Гость) и исполнителем (ИП Жуков Е.А., далее Гостевой Дом) в помещениях (комнатах) Исполнителя, расположенных по адресу: г. Санкт-Петербург, набережная Крюкова канала, дом 27
- 1.3. Режим работы Гостевого Дома – круглосуточный.
- 1.4. Комнаты, предоставляемые для проживания, находятся в частной собственности. При несоблюдении настоящих Правил проживания администрация Гостевого Дома оставляет за собой право отказать в размещении.
- 1.5. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью договора публичной оферты, заключаемой между Гостевым домом и Гостем. Текст договора публичной оферты представлен на сайте Гостевого Дома [www.a-house.ru](http://www.a-house.ru)

#### 2. Информация об услугах, порядок проживания в Гостевом Доме и оплаты услуг.

- 2.1. Размещение осуществляется при соблюдении следующих условий:
  - 2.1.1. Наличие подтвержденного заказа на имя Гостя. Гости без предварительного заказа размещаются при наличии свободных комнат в порядке общей очереди. Размещение Гостей по их прибытии производится на срок, указанный в заявках (для иностранных граждан – в пределах срока действия визы или миграционной карты). Срок размещения может быть продлен при наличии свободных комнат.
  - 2.1.2. Предъявление Гостем оригинала документа, удостоверяющего его личность:
    - а) паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ;\*
    - б) свидетельства о рождении – для лиц, граждан РФ, не достигших 14 лет;\*\*
    - в) паспорта, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ – **ИСКЛЮЧИТЕЛЬНО** для лиц, постоянно проживающих за пределами РФ;
    - г) удостоверения личности или военного билета – для военнослужащих граждан РФ;
    - д) паспорта иностранного гражданина, визы на въезд в РФ и миграционной карты;
    - е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; разрешения на временное проживание лица без гражданства, вида на жительство лица без гражданства.

\* Несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет могут быть самостоятельно заселены в Гостевой Дом только при предоставлении письменного согласия на размещение несовершеннолетнего в Гостевом Доме от одного из его законных представителей с указанием паспортных данных Законного представителя (а также копии паспорта – разворот с личной подписью и страница с регистрацией), его контактных данных (телефон, электронная почта), названия Гостевого Дома, дат пребывания в Гостевом Доме,

содержащее обязательство Законного представителя произвести оплату услуг и дополнительных услуг (за исключением случаев, когда несовершеннолетний оплачивает услуги из собственных средств), а также нести полную ответственность за действия несовершеннолетнего в период проживания в Гостевом Доме. В случае оплаты услуг несовершеннолетним необходимо предоставление справки о размере заработной платы с места работы или справка из учебного заведения о размере стипендии;

\*\*Дети до 14 лет могут быть заселены только их родителями, опекунами или другими законными представителями (далее – Законные представители), а также иными совершеннолетними лицами, имеющими нотариально оформленную доверенность на сопровождение ребенка от его Законного представителя.

- 2.1.3. Заполнение Гостем регистрационной карты (Договора найма жилого помещения), в которой указаны условия, сроки и стоимость проживания.
  - 2.1.4. Соблюдение Гостем запрета курения на всей территории Гостевого Дома.
  - 2.1.5. Предъявление оригинала банковской карты, которая была использована Гостем при оформлении заказа.
- 2.2. Гостевой Дом предоставляет Гостю без дополнительной оплаты следующие виды услуг:
- ежедневная уборка комнат;
  - смена постельного белья не реже 1 раза в три дня;
  - смена полотенец ежедневно;
  - предоставление гигиенических принадлежностей;
  - пользование гладильными принадлежностями;
  - предоставление холодной и горячей воды;
  - пользование сейфом в номере;
  - бесплатный доступ к сети Wi-Fi в соответствии с правилами и техническими возможностями провайдера, обеспечивающего доступ к данной услуге в Гостевом Доме;
  - вызов скорой помощи;
  - пользование медицинской аптечкой;
  - побудка к определенному времени;
  - справочная информация по городу.

- 2.3. По запросу Гостя Гостевой Дом предоставляет информацию о дополнительных платных услугах. Полный прейскурант на дополнительные услуги представлен в открытом доступе у стойки приема и размещения (уголок потребителя).

- 2.4. Оплата проживания осуществляется по установленным в Гостевом Доме суткам (далее – Установленные сутки). При проживании Гостя в Гостевом Доме в период менее установленных суток оплата производится за полные сутки.

Установленные сутки:

Стандартное время заселения (заезда) в комнату – с 14:00 текущего дня по Московскому времени;

Расчетный час: стандартное время выселения (выезда) из комнаты – до 12:00 последующего дня по Московскому времени.

При нестандартном заезде и выезде производится дополнительная оплата в следующем размере:

- при раннем заезде: в период с 6:00 до 14:00 – в размере 50% стоимости за сутки проживания
- при позднем выезде: в течение 12 часов после расчетного часа – в размере 50% стоимости за сутки проживания, от 12 до 24 часов после расчетного часа – в размере 100% стоимости за сутки проживания. В период с 01.05 по 30.09 применяется следующий расчет: в течение 6 часов после расчетного часа - в размере 50% стоимости за сутки проживания, от 6 до 24 часов после расчетного часа - в размере 100% стоимости за сутки проживания.

В том случае, если Гостевой Дом имеет возможность разместить Гостя до 14:00 Московского времени (уборка комнаты произведена либо комната не была занята) дополнительная оплата с Гостя не взимается.

- 2.5. За проживание детей до 5 лет (при семейном размещении) без предоставления ребенку отдельного места плата не взимается. Детская кроватка для детей до 3 лет предоставляется бесплатно.
- 2.6. Оплата услуг производится Гостем (или его представителем) на расчетный счет или в кассу Гостевого Дома, при расчете наличным платежом. К оплате принимаются все основные виды международных пластиковых карт: VISA, Master Card, American Express, JCB, Diners Club Card, МИР. При безналичном переводе оплата должна поступить на расчетный счет Гостевого Дома не позднее, чем за сутки до даты заезда. В случае, если оплата произведена, но на расчетный счет на момент заезда не поступила, в качестве подтверждения платежа необходимо направить в адрес Гостевого Дома копию платежного поручения (эл. почта [info@a-house.ru](mailto:info@a-house.ru)). Если на момент заезда оплата по безналичному расчету не была произведена, по согласованию сторон возможно изменение формы оплаты на наличный расчет, в противном случае Гостевой Дом оставляет за собой право аннулировать заказ и/или отказать Гостю в размещении.

### **3. Права и обязанности Гостевого Дома.**

- 3.1. Гостевой Дом обязан:
  - проинформировать Гостя о правилах проживания, пожарной безопасности, предоставляемых услугах, форме и порядке их оплаты;
  - своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостю оплаченные услуги;
  - обеспечить полное соответствие санитарно-гигиеническим нормам и другим нормативным актам качества предлагаемых услуг;
  - обеспечить конфиденциальность данных о Гостях Гостевого Дома в соответствии с действующим законодательством РФ;
  - своевременно реагировать на просьбы Гостя, принимая меры по устранению неполадок в комнатах Гостевого Дома.
- 3.2. Гостевой Дом вправе отказать Гостю в предоставлении услуг проживания в случаях нарушения настоящих Правил, несоблюдения правил и техники безопасности, несвоевременной оплаты за проживание и предоставленные дополнительные услуги, проявления со стороны гостя в отношении персонала и других отдыхающих агрессии или действий, угрожающих безопасности здоровья или имущества других лиц.
- 3.3. Гостевой Дом вправе произвести замену предоставленной Гостю комнаты в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых Гостем помещениях экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.
- 3.4. Гостевой Дом обеспечивает сохранность личных вещей проживающих, находящихся в комнате, в соответствии с установленным порядком. В случае обнаружения забытых вещей Гостевой Дом принимает все меры по возврату их владельцу. Вещи, оставленные Гостем в комнате, подлежащей освобождению, по истечении срока проживания по заключенному договору найма, помещаются Гостевым Домом на хранение. Помещение вещей на хранение осуществляется администрацией Гостевого Дома в присутствии Генерального директора или уполномоченного Генеральным директором лица. Гость ставится в известность о предстоящем мероприятии при условии, что Администрация Гостевого Дома располагает информацией о месте его нахождения.

### **4. Права и обязанности Гостя.**

- 4.1. Гость вправе:

- получать полную информацию об услугах и пользоваться услугами, предоставляемыми Гостевым Домом;
- при обнаружении недостатков в оказанной услуге потребовать их безвозмездного устранения;
- приглашать посетителей в свою комнату с 7:00 до 23:00;\*\*\*

\*\*\*Посетители гостевых комнат допускаются без дополнительной оплаты до 23.00 при предъявлении дежурному администратору документа, удостоверяющего личность (п.п. 2.1.2. настоящих Правил). Ответственность за соблюдение посетителями правил проживания несут лица, проживающие в комнате, пригласившие их.

С 23:00 до 7:00 соблюдается режим тишины. В указанное время нахождение в комнатах посетителей не разрешается.

После 23.00 посетители обязаны либо покинуть гостевую комнату, либо зарегистрироваться в качестве Гостя в установленном порядке (п.п. 2.1.2. настоящих Правил) и оплатить дополнительное проживание по прейскуранту, утвержденному Гостевым Домом.

Количество гостей, проживающих в одной гостевой комнате, не должно превышать допустимого количества проживающих человек в данной категории комнаты.

#### 4.2. Гость обязан:

- соблюдать установленный Гостевым Домом порядок проживания и порядок оплаты предоставленных услуг;
- не передавать ключ от комнаты третьим лицам и не оставлять в комнате посторонних лиц (лиц, не являющихся стороной по заявленному договору найма). Гость несет финансовую и юридическую ответственность за все возможные последствия визита к нему третьих лиц.
- соблюдать чистоту, бережно относиться к имуществу и оборудованию Гостевого Дома. Запрещено передвигать мебель в комнате, а также переносить мебель из комнаты в комнату;
- возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Гостевого Дома в соответствии с действующим законодательством РФ. Размер ущерба определяется Гостевым домом в соответствии с действующими нормативными актами на день обнаружения ущерба. В случае возмещения ущерба составляется акт о возмещении ущерба в 2-х экземплярах;
- не беспокоить других гостей, проживающих в Гостевом доме, соблюдать тишину и порядок в комнате, общественный порядок в Гостевом Доме;
- не включать в комнате звуковоспроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах занимаемой комнаты;
- не создавать условия и не допускать аварий электросетей, водо-теплоснабжающих сетей и иных технических, инженерных систем и оборудования Гостевого Дома;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности, не допускать возникновения очагов пожара. Запрещено проносить в Гостевой Дом и хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические, радиоактивные и взрывоопасные вещества, ртуть, использовать пиротехнические изделия. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию администрации Гостевого Дома предоставить документы, удостоверяющие данное право;
- при уходе из комнаты закрыть водозaborные краны, окна, выключить свет, телевизор и другие электроприборы, закрыть комнату;
- при выезде из Гостевого Дома произвести полный расчет за предоставленные ему платные услуги, оповестить дежурного администратора о своем выезде и сдать ключ администратору.

#### 4.3. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в общественных помещениях отеля систем видеонаблюдения.

### 5. Порядок разрешения споров.

- 5.1. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора и выдается по первому требованию Гостя.
- 5.2. В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества обслуживания, обе стороны должны стремиться к разрешению вопроса на месте. Если проблема не может быть разрешена на месте, Гость должен изложить свои претензии в письменной форме. Невыполнение данного условия может служить основанием для полного или частичного отказа в ее удовлетворении.
- 5.3. В случае невозможности устранения выявленных недостатков на месте, составляется акт, подписанный Гостем и уполномоченным лицом Гостевого Дома, в 2-х экземплярах с указанием в нем всех замечаний. Гость имеет право при наличии акта о выявленных нарушениях в течение 14 календарных дней со дня их обнаружения предъявить свои претензии. При отсутствии упомянутого выше акта рекламация не может быть принята к рассмотрению, а требования Гостя считаются необоснованными.
- 5.4. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Отель и Гость руководствуются действующим законодательством РФ для разрешения спора.